

Số: /KH-STNMT

Ninh Thuận, ngày tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2023

Căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; khoản 3 Điều 185 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Kế hoạch số 5536/KH-UBND ngày 20/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh kiểm tra văn bản trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận năm 2023, Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch năm 2023n cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật nhằm kịp thời phát hiện những nội dung sai sót, trái pháp luật của văn bản để kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền kịp thời xử lý theo quy định của pháp luật; góp phần bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất của hệ thống pháp luật và nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật tại địa phương.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở trong việc tham mưu công tác xây dựng, kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, đầy đủ, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục quy định.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở (đơn vị chủ trì soạn thảo) với đơn vị chủ trì rà soát (Thanh tra Sở) trong quá trình tự kiểm tra và kiểm tra.

II. NỘI DUNG

1. Tự kiểm tra, kiểm tra văn bản

- Tự kiểm tra Quyết định là văn bản quy phạm pháp luật do Sở tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành.

- Văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có

thẩm quyền ban hành (khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân).

2. Nội dung kiểm tra văn bản:

- Thẩm quyền ban hành văn bản gồm thẩm quyền về hình thức và thẩm quyền về nội dung.

- Nội dung của văn bản.

- Căn cứ ban hành; thể thức, kỹ thuật trình bày; trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành văn bản.

III. PHƯƠNG THỨC KIỂM TRA

1. Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Sở tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành.

2. Kiểm tra văn bản khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của các cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

3. Kiểm tra văn bản theo chuyên đề hoặc theo lĩnh vực.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công trách nhiệm

- Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở tự kiểm tra và tổ chức kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị mình tham mưu. Khi phát hiện văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, kịp thời lập hồ sơ kiểm tra văn bản và tham mưu báo cáo ngay kết quả kiểm tra văn bản với người đã ban hành văn bản đó để xem xét, xử lý theo quy định và gửi báo cáo kết quả về Thanh tra Sở để theo dõi, tổng hợp.

- Kịp thời cung cấp thông tin, tư liệu, tài liệu cần thiết và phối hợp chặt chẽ với Thanh tra Sở trong quá trình tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật.

2. Chế độ báo cáo

- Giao các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện việc tự kiểm tra, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị mình tham mưu và gửi kết quả về Thanh tra Sở để tổng hợp tham mưu Giám đốc Sở báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Tư pháp.

+ Nội dung báo cáo: Thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 135 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ.

+ Thời điểm chốt số liệu tính **từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2023.**

+ Thời hạn gửi báo cáo: Gửi về Thanh tra Sở **trước ngày 10/01/2024.**

- Giao Thanh tra Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch; tổng hợp và tham mưu Giám đốc Sở báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Tư pháp **trước ngày 15/01/2024.**

Yêu cầu các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc thực

hiện Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở (thông qua Thanh tra Sở) để được xem xét./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Tư pháp (báo cáo);
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc (thực hiện);
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC



Hồ Xuân Ninh